



**АДМІНІСТРАЦІЯ  
САКСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
САКСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
САКЪ БОЛЮГИНИНЬ  
ИДАРЕСИ**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г.Саки

Об утверждении технологической схемы предоставления администрацией Сакского района Республики Крым муниципальной услуги «Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым»

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 21.04.2016 № 747-р «Об утверждении плана мероприятий по дальнейшему развитию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на 2016 - 2018 годы», распоряжения Совета министров Республики Крым от 20.02.2015 № 114-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым и муниципальных услуг органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым по принципу «одного окна»», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Сакский район Республики Крым, администрация Сакского района Республики Крым **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте муниципального образования Сакский район Республики Крым: [www.sakirs.ru](http://www.sakirs.ru) и подлежит размещению на официальном Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе – Муниципальные образования, подраздел – Сакский район, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Мирошниченко Г.А.

**Технологическая схема предоставления муниципальной услуги  
«Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на  
ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования  
Сакский район Республика Крым»**

**Раздел 1. Общие сведения о муниципальной услуге**

Столбец 1	Столбец 2	Столбец 3
№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Управление архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы администрации Сакского района Республики Крым
2.	Номер услуги в федеральном реестре	8200000000165696539
3.	Полное наименование услуги	Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республика Крым
4.	Краткое наименование услуги	Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республика Крым
5.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Постановление администрации Сакского района Республики Крым № 202 от 07.07.2015 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Сакского района» с изменениями (Постановление №273 от 30.06.2016)
6.	Перечень «подуслуг»	нет

7.	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Официальный сайт муниципального образования Сакский район Республики Крым</li> <li>- Портал Правительства Республики Крым</li> <li>- Единый портал государственных и муниципальных услуг</li> <li>- Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым»</li> <li>- Радиотелефонная связь</li> <li>- Электронная почта</li> <li>- Анкетирование</li> </ul>
----	---	--

## Раздел 2. Общие сведения об услуге

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания для отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления под-услуги	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «под-услуги»
При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
30 календарных дней	30 календарных дней	1) Заявление не соответствует форме; 2) Несоответствие прилагаемых документов; 3) Отсутствие у лица полномочий на подачу заявления.	1) Заявитель не является победителем торгов или заявитель в установленном документацией об аукционе порядке отозвал свою заявку на участие в торгах; 2) Наличие решения о ликвидации заявителя – юридического	1) Поступление определения или решения суда о наложении ареста (запрета) на совершение действий 2) Поступление сведений (решений) уполномоченных органов о	1) поступление определения или решения суда о наложении ареста (запрета) на совершение действий – на срок, установленный судом; 2) поступление сведений (реше-	нет	-	-	- личное обращение в Управление архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы администрации Сак-	- в Управлении архитектуры, на бумажном носителе; - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из Управления архитектуры; - через личный кабинет на Еди-

			лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3) Наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе	наложении ареста на объект недвижимого имущества или запрета совершать определенные действия с объектом недвижимого имущества	ний) уполномоченных органов о наложении ареста на объект недвижимого имущества или запрета совершать определенные действия с объектом недвижимого имущества – до снятия ареста или запрета в порядке, установленном законодательством.				ского района (далее - Управление архитектуры); - личное обращение в МФЦ; - электронная почта; - Единый портал государственных и муниципальных услуг; - Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым; - почтовая связь.	ном портале государственных и муниципальных услуг; - через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Крым; - через услуги почтовой связи, в виде бумажного документа; - по электронной почте, в виде электронного документа.
--	--	--	---	---	--	--	--	--	---	--

### Раздел 3. Сведения о заявителях услуги

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителем заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
	Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республика Крым						

1	<p>Физическое лицо, победитель торгов (аукцион либо конкурс) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - торги) в соответствии с протоколом о результатах торгов</p>	<p>1) Документ, удостоверяющий личность: 1.1. Паспорт гражданина РФ.</p>	<p>1.1. – Подлинник документа. – Наличие в документе личной фотографии в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица. – Должен быть действительным на период обращения за предоставлением услуги. – Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. – Не иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. – Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, печать организации, выдавшей документ.</p>	имеется	Любое дееспособное физическое лицо достигшее 18 лет.	Доверенность	<p>Требования Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 года №51-ФЗ; требования основ законодательства Российской Федерации «О нотариате» от 11.02.1993 года № 4462-1. Доверенность должна содержать дату ее выдачи, подпись должностного лица, подготовившего документ, печать организации, выдавшей документ. В доверенности должно быть четко указано на выполнение каких действий она выдается. Доверенность должна содержать подпись лица от чьего имени действует доверитель. Должна быть действительной на срок обращения за предоставлением услуги. Не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должна иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. Доверенность должна быть выдана на территории РФ.</p>
		<p>1.2. Временное удостоверение личности гражданина РФ.</p>	<p>1.2. – Подлинник документа. – Наличие в документе личной фотографии в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица. – Должен быть действительным на период обращения за предоставлением услуги. – Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p>				

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</li> <li>- Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, печать организации, выдавшей документ.</li> </ul>				
2	Юридическое лицо, победитель торгов (аукцион либо конкурс) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - торги) в соответствии с протоколом о результатах торгов	<p>2.1. Решение (приказ) о назначении или об избрании физического лица на должность</p> <p>2.2. Паспорт гражданина РФ.</p> <p>2.3. Временное удостоверение личности гражданина РФ.</p>	<p>2.1 Должен содержать фамилию назначенного лица.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, печать организации, выдавшей документ.</li> </ul> <p>2.2. – Подлинник документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие в документе личной фотографии в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица.</li> <li>- Должен быть действительным на период обращения за предоставлением услуги.</li> <li>- Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</li> <li>- Не иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</li> <li>- Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, печать организации, выдавшей до-</li> </ul>	имеется	лица, имеющие соответствующие полномочия, дееспособные физические и юридические лица, достигшие 18 лет	Доверенность	Требования Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 года №51-ФЗ; требования основ законодательства Российской Федерации «О нотариате» от 11.02.1993 года № 4462-1. Доверенность должна содержать дату ее выдачи, подпись должностного лица, подготовившего документ, печать организации, выдавшей документ. В доверенности должно быть четко указано на выполнение каких действий она выдается. Доверенность должна содержать подпись лица от чьего имени действует доверитель. Должна быть действительной на срок обращения за предоставлением услуги. Не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должна иметь по-

			<p>кумент.</p> <p>2.3. – Подлинник документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наличие в документе личной фотографии в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица.</li> <li>– Должен быть действительным на период обращения за предоставлением услуги.</li> <li>– Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</li> <li>– Не иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</li> <li>– Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, печать организации, выдавшей документ.</li> </ul>				<p>вреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. Доверенность должна быть выдана на территории РФ.</p>
		<p>2.4 Свидетельство о регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя;</p>	<p>2.4 – Подлинник документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, печать организации, выдавшей документ.</li> <li>– Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</li> <li>– Не иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно ис-</li> </ul>				



			толковать их содержание				
--	--	--	-------------------------	--	--	--	--

#### Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/ заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республика Крым							
1	Заявление	Заявление о заключении договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе	1 экз. оригинал <i>Действия:</i> - Проверка на соответствие установленным требованиям; - Формирование в дело	нет	Сведения заявления подтверждаются подписью лица, подающего заявление, с проставлением даты заполнения заявления. В случае подачи лицом, через законного представителя или доверенного лица сведения, указанные в заявлении, подтверждаются подписью законного представителя, доверенного лица с проставлением даты представления заявления.	Приложение №1	Приложение №2
2	Документ, удостоверяющий личность	2.1. Паспорт гражданина Российской Федерации;	1 экз. подлинник и 1 экз. копия (подлинник для сверки. Копия для приобщения к заявлению) <i>Действия:</i> - Проверка на соответствие установленным требованиям; - Установление личности заявителя; - Сверка копии с	предоставляется один из документов данной категории	2.1 – Наличие в документе личной фотографии в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица. - Должен быть действительным на период обращения за предоставлением услуги. - Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. - Не иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. - Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, пе-	–	–

		2.2. Временное удостоверение личности гражданина РФ.	оригиналом и возврат заявителю подлинника; – Копия для формирования в дело.		часть организации, выдавшей документ. 2.2. – Наличие в документе личной фотографии в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица. – Должен быть действительным на период обращения за предоставлением услуги. – Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. – Не иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. – Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, печать организации, выдавшей документ.		
3	Разрешение на установку рекламных конструкций	Разрешение на установку рекламных конструкций	1 экз. подлинник и 1 экз. копия (подлинник для сверки. Копия для приобщения к заявлению) <i>Действия:</i> – Сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника; – Копия для формирования в дело	нет	Разрешение на установку рекламных конструкций выдается Управлением архитектуры. – Не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. – Не должна содержать повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; – Должен содержать дату выдачи, подпись должностного лица, печать организации, выдавшей документ; – Должен содержать ФИО лица выдающему разрешение;	-	-

## Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Заклучение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республика Крым								
-	-	-	-	-	-	-	-	-

## Раздел 6. Результат «подуслуги»

№ п/п	Документ/документы, являющиеся результатом «подуслуги»	Требования к документу/документам, являющимся результатом «подуслуги»	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющихся результатом «подуслуги»	Образец документа/документов, являющихся результатом «подуслуги»	Способ получения результата	Срок хранения неустраиваемых заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Заклучение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республика Крым								
1	Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	<p>Ответственный специалист готовит проект договора и передает его заявителю для подписания.</p> <p>Подписанный заявителем договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции ответственный специалист передает на подписание Главе администрации.</p> <p>Подписание Главой администрации договора осуществля-</p>	положительный	Приложение №3	Приложение №4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в Управлении архитектуры, на бумажном носителе;</li> <li>- в МФЦ на бумажном носителе, полученном из Управления архитектуры;</li> <li>- через личный кабинет на Едином портале государственных услуг;</li> <li>- через услуги почтовой связи, в виде электронного документа;</li> <li>- по электронной почте, в виде электронного документа.</li> </ul>	5 лет	30 календарных дней

		<p>ется в течение 1 дня со дня получения проекта постановления.</p> <p>Подписанный Главой администрации договор должен быть заверен печатью органа, указана дата. Указаны установочные данные юридического или физического лица.</p>						
2	Решение об отказе в заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Решение об отказе должно содержать дату, регистрационный номер, наименование юридического или физического лица кому выдается решение. Решение об отказе подписывается начальником Управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы.	отрицательный	Приложение №5	Приложение №6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в Управлении архитектуры, на бумажном носителе;</li> <li>- в МФЦ на бумажном носителе, полученном из Управления архитектуры;</li> <li>- через личный кабинет на Едином портале государственных услуг;</li> <li>- через услуги почтовой связи, в виде электронного документа;</li> <li>- по электронной почте, в виде электронного документа.</li> </ul>	5 лет	30 календарных дней

## Раздел 7. Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Срок исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры и процесса
1	2	3	4	5	6	7
<p>Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республика Крым</p> <p>1. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</p>						
1.1.	Проверка документа, удостоверяющего личность заявителя и прием документов	<p>Специалист по факту предъявления заявления и прилагаемых к нему документов:</p> <p>1.1. Устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документы, удостоверяющие личность</p>	15 минут	-Специалист Управления архитектуры, градостроительства, земельных отноше-	Документационное обеспечение (форма заявления, журнал учета регистрации	Приложение №1

		заявителя либо полномочия представителя; 1.2. Проводит проверку представленных документов (проверяет надлежащее оформления заявления, соответствие прилагаемых документов указанным в заявлении); 1.3. Проверяет документы на наличие прописок, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов исполненных карандашом, документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать содержание; 1.4. Сверяет копии представленных документов с их оригиналами; 1.5. Информировывает заявителя о сроке завершения предоставления муниципальной услуги и порядке получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, а также о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги.		ний и наружной рекламы; - Специалист МФЦ.	заявлений для специалистов Управления архитектуры)	
1.2.	Передача документов от МФЦ в Управление архитектуры	Специалист МФЦ готовит опись принятых от заявителя документов. Полный пакет документов сотрудник МФЦ передает в адрес Администрации.	не более 2-х рабочих дней	- специалист МФЦ	Документационное обеспечение технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера, сканера).	-
1.3.	Регистрация документов в Управлении архитектуры	Специалист Управления архитектуры проверяет полученный пакет документов и вносит запись о приеме заявления и документов в журнал учета регистрации заявлений.	1 рабочий день	- специалист Управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы администрации Сакского района Республики Крым	Документационное обеспечение (журнал учета регистрации заявлений для специалистов Управления архитектуры)	-
2. Подготовка документов для оказания муниципальной услуги						
2.1.	Обработка и изучение документов	Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное заявление. Специалист Управления архитектуры ответственный за прием документов:	3 рабочих дня	- Специалист Управления архитектуры, градостроительства, земельных отноше-	Документационное обеспечение Технологическое обеспечение (нали-	-

		<p>- осуществляет анализ поступивших документов на соответствие требованиям действующего законодательства;</p> <p>- проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;</p> <p>- проверяет заявление на соответствие форме и на полноту информации, содержащейся в нём.</p> <p>Результатом административной процедуры является:</p> <p>– подтверждение соответствия документов установленным требованиям настоящего регламента;</p> <p>– уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.</p>		ний и наружной рекламы	чие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера, сканера).	
2.2.	<p>Принятие решения о заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо об отказе в заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции</p>	<p>Основанием для начала административной процедуры является предоставление необходимого перечня документов и заявления о желании принять участие в торгах (конкурсе, аукционе).</p> <p>При наличии полного пакета документов назначается время и дата проведения торгов (конкурса, аукциона).</p> <p>Критерием принятия решения является положительный итог проведенных торгов (конкурса, аукциона).</p> <p>По итогам проведённых торгов (конкурса, аукциона), на основании которого с заявителем, признанным победителем, будет заключен договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.</p>	20 календарных дня	- Специалист Управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы	Документационное обеспечение, технологическое обеспечение Технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера, сканера).	-
<b>3. Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги</b>						
3.1.	<p>Подготовка к выдаче документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги</p>	<p>Основанием для начала административной процедуры является протокол об итогах торгов (конкурса, аукциона), на основании которого с заявителем, признанным победителем, будет заключен договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.</p> <p>Ответственный специалист Управления архитектуры готовит проект договора и передает его заявителю для подписания. Проект договора может быть передан заявителю лично или, по его желанию, отправлен по электронной почте, указанной в</p>	3 рабочих дня	- Специалист Управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы	Документационное обеспечение Технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера, сканера).	-

		<p>контактных данных.</p> <p>В случае уклонения заявителя от подписания договора по истечении 20 дней после подведения итогов торгов исполнитель отказывает заявителю в предоставлении муниципальной услуги в порядке, установленном настоящим регламентом.</p> <p>Подписанный заявителем договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции ответственный специалист передает на подписание главе администрации муниципального образования.</p> <p>Подписание Главой администрации договора осуществляется в течение 1 дня со дня получения проекта постановления.</p> <p>Сообщение о факте подписания договора и приглашение к получению результата муниципальной услуги отправляется заявителю в день подписания посредством электронной почты на электронный адрес, указанный в заявлении, или посредством уведомления</p> <p>Ответственный специалист обеспечивает выдачу результата предоставления муниципальной услуги заявителю.</p>				
3.2.	Передача результата в МФЦ	<p>В случае если документы были предоставлены заявителем через МФЦ, результат муниципальной услуги передается через МФЦ.</p> <p>Сотрудник Управления архитектуры делает пометку в журнале учета входящих/ исходящих документов.</p> <p>Специалист МФЦ фиксирует исполнение муниципальной услуги (передачу результата услуги из Управления архитектуры) в АИС МФЦ.</p>	3 рабочих дня	- Специалист Управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы администрации Сакского района Республики Крым; - специалист МФЦ	Документационное обеспечение (журнал учета входящих/ исходящих документов для специалистов Управления архитектуры); Технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера)	-
3.3.	Выдача заявителю результата муниципальной услуги (в	При выдаче результата муниципальной услуги специалист проверяет личность заявителя и выдает результат муниципальной услуги лично под рос-	15 минут	- Специалист МФЦ	Документационное обеспечение	-

	случае обращения в МФЦ)	пись. В случае если заявитель не явился в течение 30 календарных дней за результатом в МФЦ, результат передается в Управление архитектуры.				
--	-------------------------	---	--	--	--	--

## Раздел 8. Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган	Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление «подуслуги»	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6	7
Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или на ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республика Крым						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Официальный сайт администрации Сакского района Республики Крым: <a href="http://sakskiy-rayon.ru">http://sakskiy-rayon.ru</a>;</li> <li>- Единый портал государственных и муниципальных услуг;</li> <li>- Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым»;</li> </ul>	нет	нет	Требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе для оказания услуги.	–	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Единый портал государственных и муниципальных услуг;</li> <li>- Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым»;</li> <li>- Электронная почта администрации муниципального образования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Официальный сайт администрации Сакского района Республики Крым;</li> <li>- Единый портал государственных и муниципальных услуг;</li> <li>- Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым»;</li> <li>- Электронная почта Управления архитектуры, в электронной форме: <a href="mailto:reklama@sakimo.rk.gov.ru">reklama@sakimo.rk.gov.ru</a>;</li> <li>- Почтовая связь, на бумажном носителе;</li> </ul>



-Электронная почта Управления архитектуры администрации Сакского района: reklama@sakimo.rk.gov.ru							-При личном приеме заявителя, на бумажном носителе; -через МФЦ.
---	--	--	--	--	--	--	---

Руководитель аппарата

Р.Х. Закиуллин

Приложение № 1  
к технологической схеме предоставления  
муниципальной услуги  
«Заключение договора на установку и эксплуата-  
тацию рекламных конструкций на земельном  
участке, здании или на ином недвижимом иму-  
ществе, находящихся в собственности муници-  
пального образования Сакский район Респуб-  
лики Крым»

### ФОРМА

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО или наименование заявителя)  
\_\_\_\_\_  
(местонахождение)  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

Заявитель \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (для физических лиц) \_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_ ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
Адрес места расположения рекламной конструкции \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тип рекламной конструкции \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Площадь \_\_\_\_\_

Приложения:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

С требованиями к установке рекламной конструкции ознакомлен и обязуюсь выполнять.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» **даю/не даю согласие** (нужное подчеркнуть) на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2  
к технологической схеме предоставления  
муниципальной услуги  
«Заключение договора на установку и эксплуата-  
тацию рекламных конструкций на земельном  
участке, здании или на ином недвижимом иму-  
ществе, находящихся в собственности муници-  
пального образования Сакский район Республи-  
ки Крым»

## ОБРАЗЕЦ

от Иванова Иван Ивановича

(ФИО или наименование заявителя)

г. Саки ул.Ленина 6

(местонахождение)

тел.+7978000000000

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зе-  
мельном участке, здании, или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной соб-  
ственности.

Заявитель Иванов Иван Иванович

Паспортные данные (для физических лиц) 00 00 000000

Наименование организации ИП Иванов

Юридический адрес г.Саки ул. Ленина 6

Телефон +7978 000000000000ИНН/КПП 000000000000 0000000000000000

Расчетный счет000000000000000000000000

Адрес места расположения рекламной конструкции г.Саки ул. Ленина 6

Тип рекламной конструкции настенное панно

---

Площадь3х6

Приложения:

1. документы, подтверждающие право собственности, право хозяйственного ведения, оперативного управления или аренды недвижимого имущества, к которому присоединяется объект наружной рекламы (не требуются, если указанные документы зарегистрированы в Госкомреестре, а также в случае установки объекта наружной рекламы на объектах, находящихся в государственной или муниципальной собственности);
2. дизайн-проект объекта наружной рекламы и его территориального размещения;
3. проектную документацию (для отдельно стоящих объектов наружной рекламы).

С требованиями к установке рекламной конструкции ознакомлен и обязуюсь выполнять.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» **даю/не даю согласие** (нужное подчеркнуть) на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных.

---

(дата)

---

(подпись)

Приложение № 3  
к технологической схеме предоставления  
муниципальной услуги  
«Заключение договора на установку и эксплуата-  
тацию рекламных конструкций на земельном  
участке, здании или на ином недвижимом иму-  
ществе, находящихся в собственности муници-  
пального образования Сакский район Республи-  
ки Крым»

## ФОРМА

Договор № \_\_\_\_\_

### на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации

г. Саки

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Администрация Сакского района, в лице главы Администрации, действующего на основании Устава муниципального образования Сакский район Республики Крым и Положения об Администрации Сакского района Республики Крым, именуемый в дальнейшем "Владелец", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Рекламораспространитель", с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о следующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Владелец, действующий от имени, по поручению и в интересах населения предоставляет Рекламораспространителю, на основании настоящего Договора, в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе", Правил распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Сакского района, утверждённых решением Сакского районного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, место для установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации, указанных в Приложении к Договору.

1.2. Объекты наружной рекламы и информации должны быть спроектированы, изготовлены, установлены и эксплуатируемые в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами и другими нормативными актами.

1.3. Установка и эксплуатация объектов наружной рекламы и информации допускается при наличии разрешения на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации.

1.4. При установке и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации Рекламораспространитель обязан соблюдать требования Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе", Правила распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Сакского района, утверждённые решением сессии 1 созыва Сакского районного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

#### 2. Обязанности и права Сторон

2.1. Владелец обязан:

2.1.1. Предоставить Рекламораспространителю в течение \_\_\_\_\_ места под установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации, указанных в Приложении к Договору.

2.1.2. Обеспечить право доступа к земельному участку или недвижимому имуществу, на котором установлены и эксплуатируются объекты наружной рекламы и информации, для осуществления прав владельца (собственника) объектов наружной рекламы и информации, связанных с их эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

2.1.3. При необходимости обеспечить возможность подключения объектов наружной рекла-

мы и информации к сети электропитания.

## **2.2. Владелец имеет право:**

2.2.1. Осуществлять контроль за техническим и эстетическим использованием объектов наружной рекламы и информации и требовать устранения обнаруженных недостатков и/или нарушений в соответствии с требованиями действующего законодательства, правовыми актами органов местного самоуправления и условиями настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Рекламораспространителя демонтировать объекты наружной рекламы и информации на время проведения внеплановых (экстренных) ремонтных или профилактических работ.

2.2.3. Привлекать Рекламораспространителя к праздничному оформлению территории Сакского района к международным, общегосударственным, муниципальным праздникам и памятным датам.

2.2.4. По мотивированному требованию государственных органов власти, обращений физических или юридических лиц прекратить действие настоящего Договора до истечения его срока в случае выявления угрозы жизни и здоровью людей, причинения вреда здоровью людей, ущерба имуществу всех видов собственности при дальнейшей эксплуатации объектов наружной рекламы и информации.

2.3. Владелец не несет ответственность по обязательствам Рекламораспространителя.

2.4. Рекламораспространитель обязан:

2.4.1. Установить и эксплуатировать на предоставленных местах объекты наружной рекламы и информации в точном соответствии с разрешительными документами.

2.4.2. Содержать объекты наружной рекламы и информации в надлежащем техническом, художественно-эстетическом и санитарном состоянии, проводить уборку места их установки и эксплуатации, обеспечить техническую прочность и стойкость конструкции в течение всего срока эксплуатации рекламного места. По письменному требованию Владельца провести соответствующие работы по повышению эстетичного и/или технического состояния объектов наружной рекламы и информации. Обеспечивать надлежащее санитарное состояние прилегающей территории, осуществлять покос травы в радиусе не менее 10 метров (при установке и эксплуатации конструкции на земельном участке).

2.4.3. Использовать объекты наружной рекламы и информации исключительно в целях распространения рекламы и информации (социальной рекламы и информации).

2.4.5. После прекращения действия или досрочного расторжения настоящего Договора в течение 3 дней удалить рекламную информацию и в течение месяца демонтировать объекты наружной рекламы и информации за свой счет, на основании выданного предписания. В случае невыполнения обязательств по демонтажу объектов наружной рекламы и информации, Владелец осуществляет принудительный демонтаж объектов наружной рекламы и информации и вправе требовать от Рекламораспространителя возмещения убытков в размере платы за фактическую установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации, расходов по демонтажу, хранению, а в необходимых случаях - утилизации демонтированных объектов.

2.4.6. После демонтажа восстановить за свой счет занимаемое объектом наружной рекламы и информации место в первоначальное состояние с использованием аналогичных материалов и технологий.

2.4.7. Не эксплуатировать объекты наружной рекламы и информации без информационных сообщений (в случае утраты актуальности коммерческой или социальной информации, информационное поле должно быть закрыто светлым фоном).

2.4.8. В сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора, вносить плату за использование мест для установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации.

2.4.9. Провести маркировку объектов наружной рекламы и информации по установленному образцу, с указанием наименования Рекламораспространителя и его номера телефона, номера разрешения на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации, его даты выдачи и сроке действия, номера в Реестре разрешений на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации.

2.4.10. Установить объекты наружной рекламы и информации в соответствии с согласованными в установленном порядке проектами, без повреждения архитектурных деталей, конструк-

тивных элементов зданий и сооружений, подземных и наземных коммуникаций, элементов благоустройства и озеленения. Обеспечить безопасность населения при подключении объектов наружной рекламы и информации к электрической сети.

2.4.11. На безоплатной основе размещать социальную рекламу и информацию в объёме пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы на конструкциях, предусматривающих по своим технологическим характеристикам смену изображения информационного поля.

2.4.12. За свой счет устранять повреждение зеленых насаждений и коммуникаций в зоне установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации.

2.4.13. Возмещать в полном объеме балансодержателю места материальный вред, причинённый месту установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации по вине Рекламораспространителя.

2.5. Рекламораспространитель не несет ответственность по обязательствам Владельца.

2.6. Рекламораспространитель имеет право:

2.6.1. Разместить на предоставленных Владельцем местах принадлежащие ему объекты наружной рекламы и информации на срок, предусмотренный пунктом 5.1. настоящего Договора.

2.6.2. Использовать соответствующую плоскость конструкции для распространения наружной рекламы коммерческого или социального характера с соблюдением положений настоящего Договора и Правил распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории района, утверждённых решением Сакского районного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

2.6.3. Пользоваться другими правами, предусмотренными действующим законодательством.

### 3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. После заключения Рекламораспространителем настоящего Договора, плата за пользование местом, которое находится в муниципальной собственности, проводится независимо от того использует его Рекламораспространитель или временно не использует.

3.2. Ежегодная плата по настоящему Договору определяется на основании утвержденного Порядка расчёта размера платы по договору на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации на муниципальной собственности.

3.3. Оплата по настоящему Договору осуществляется ежегодно по полной предоплате (в размере 100% годовой стоимости), путем перечисления соответствующих средств **в бюджет Сакского района**, с предоставлением Владельцу подтверждения факта оплаты.

3.4. Размер ежегодной платы указывается в Приложении к Договору.

3.5. Рекламораспространитель перечисляет плату по настоящему Договору в течение трёх банковских дней с момента получения расчётов.

3.6. При не поступлении на счёт Владельца платы по настоящему Договору в течении одного месяца с момента получения Рекламораспространителем расчётов, настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, при этом все объекты наружной рекламы и информации, указанные в Приложении к настоящему Договору, подлежат демонтажу за счет средств Рекламораспространителя.

3.7. За время размещения Рекламораспространителем социальной рекламы и информации плата за пользование местом, определенном в разрешении на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации, не взимается. Размещение социальной рекламы и информации Рекламораспространителем осуществляется на основании договора о распространении социальной рекламы и информации.

При расчете размера платы за установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации срок размещения социальной рекламы и информации исключается из оплачиваемого периода.

3.8. Перерасчет платежей по настоящему Договору осуществляется на основании представленных Рекламораспространителем письменных уведомлений о размещении на объектах наружной рекламы и информации материалов социальной рекламы и информации с приложением фотоотчета.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Риск случайной гибели или порчи объектов наружной рекламы и информации несет Рекламодатель в течение всего срока действия настоящего Договора.

4.3. За несвоевременную оплату по настоящему Договору Рекламодатель уплачивает по требованию Владелец неустойку (пеню) в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

4.4. Уплата штрафных санкций и неустойки (пени), установленных настоящим Договором и действующим законодательством, не освобождает Рекламодателя от выполнения возложенных на него обязательств или устранения нарушений.

4.5. В случае наступления обстоятельств, при которых объекты наружной рекламы и информации будут представлять угрозу жизни и здоровью третьих лиц или имуществу всех форм собственности, и необходимости в связи с этим принятия неотложных мер, Владелец уполномочивает Рекламодателя принимать любые действия, вплоть до демонтажа объектов наружной рекламы и информации и самостоятельно нести ответственность за нарушение принадлежащих третьей стороне прав.

#### **5. Срок действия Договора**

5.1. Действие настоящего Договора распространяется на взаимоотношения, начиная с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон в случае нарушения одной из Сторон договорных обязательств, с обязательным письменным уведомлением другой Стороны о расторжении не менее чем за 14 дней до предполагаемой даты расторжения.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных Правилами распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Сакского района, утвержденных решением Сакского районного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

5.5. Невозможность реализации Рекламодателем права на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации по не зависящим от Сторон обстоятельствам является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон или по инициативе одной из них.

5.6. Требования технических служб обязательны для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

5.7. Настоящий Договор считается утратившим силу после заключения соответствующего дополнительного соглашения, при условии полного демонтажа объектов наружной рекламы и информации и проведения работ по благоустройству рекламного места за средства Рекламодателя.

#### **6. Форс-мажорные обстоятельства**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли на территории исполнения настоящего Договора после его заключения, либо если неисполнение обязательств Сторонами по настоящему Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, перечисленные в действующем законодательстве Российской Федерации.

6.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в

письменной форме, с приложением копий соответствующих документов в 5-дневный срок известить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств.

6.4. По прекращении действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона не позднее 2-х рабочих дней с момента прекращения действия форс-мажорных обстоятельств обязана известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причинённые не извещением или несвоевременным извещением.

6.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему Договору подлежит переносу соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.6. В случае возникновения или возможности возникновения каких-либо других форс-мажорных ситуаций, могущих повлиять на обязательства Сторон в рамках настоящего Договора, Стороны обязаны известить друг друга немедленно с момента возникновения или возможности возникновения таких ситуаций.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания сроком действия на \_\_\_\_\_.

7.2. В случае изменения Рекламодателем технологии смены изображения на объектах наружной рекламы и информации, Владелец вносит в Приложение к настоящему Договору соответствующие изменения путем заключения дополнительного соглашения.

7.3. В случае если в указанные в настоящем Договоре сроки объекты наружной рекламы и информации не были демонтированы, Владелец осуществляет демонтаж объектов наружной рекламы и информации с последующим возмещением затрат Рекламодателем.

7.4. Стороны в недельный срок в письменном виде обязаны уведомить друг друга об изменении своего наименования, местонахождения, платежных реквизитов, системы налогообложения или реорганизации.

7.5. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменном виде путем заключения дополнительных соглашений, имеют одинаковую юридическую силу, если они подписаны Сторонами или их уполномоченными представителями, и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.6. Настоящий Договор составлен на русском языке, при полном понимании Сторонами его условий и терминологии, в двух аутентичных экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Все споры, которые могут возникнуть из данного Договора или в связи с ним, Стороны будут разрешать путём переговоров.

7.8. Если Стороны не придут к соглашению по спорному вопросу, они обращаются в суд в соответствии с действующим законодательством.

7.9. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством.

## 8. Адреса и реквизиты Сторон

**Владелец:**

**Рекламодатель:**

Руководитель (должность)

Руководитель (должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

М.П.



Приложение № 4  
к технологической схеме предоставления  
муниципальной услуги  
«Заключение договора на установку и эксплуа-  
тацию рекламных конструкций на земельном  
участке, здании или на ином недвижимом иму-  
ществе, находящихся в собственности муницип-  
ального образования Сакский район Республи-  
ки Крым»

## ОБРАЗЕЦ

### Договор № 56 на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации

г. Саки

«22» 12 \_\_\_\_\_ 2017 г.

Администрация Сакского района, в лице главы Администрации, действующего на основании Устава муниципального образования Сакский район Республики Крым и Положения об Администрации Сакского района Республики Крым, именуемый в дальнейшем "Владелец", с одной стороны, и в лице Иванов Иван Иванович, действующий на основании свидетельства, именуемый в дальнейшем "Рекламораспространитель", с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о следующем:

### 3. Предмет Договора

1.1. Владелец, действующий от имени, по поручению и в интересах населения предоставляет Рекламораспространителю, на основании настоящего Договора, в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе", Правил распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Сакского района, утверждённых решением Сакского районного совета от 11 № 22, место для установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации, указанных в Приложении к Договору.

1.2. Объекты наружной рекламы и информации должны быть спроектированы, изготовлены, установлены и эксплуатируемые в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами и другими нормативными актами.

1.3. Установка и эксплуатация объектов наружной рекламы и информации допускается при наличии разрешения на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации.

1.4. При установке и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации Рекламораспространитель обязан соблюдать требования Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе", Правила распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Сакского района, утверждённые решением сессии 1 созыва Сакского районного совета от 11 № 22.

### 4. Обязанности и права Сторон

2.1. Владелец обязан:

2.1.1. Предоставить Рекламораспространителю в течение 20 дней места под установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации, указанных в Приложении к Договору.

2.1.2. Обеспечить право доступа к земельному участку или недвижимому имуществу, на котором установлены и эксплуатируются объекты наружной рекламы и информации, для осуществления прав владельца (собственника) объектов наружной рекламы и информации, связанных с их эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

2.1.3. При необходимости обеспечить возможность подключения объектов наружной рекламы и информации к сети электропитания.

## **2.2. Владелец имеет право:**

2.2.1. Осуществлять контроль за техническим и эстетическим использованием объектов наружной рекламы и информации и требовать устранения обнаруженных недостатков и/или нарушений в соответствии с требованиями действующего законодательства, правовыми актами органов местного самоуправления и условиями настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Рекламораспространителя демонтировать объекты наружной рекламы и информации на время проведения внеплановых (экстренных) ремонтных или профилактических работ.

2.2.3. Привлекать Рекламораспространителя к праздничному оформлению территории Сакского района к международным, общегосударственным, муниципальным праздникам и памятным датам.

2.2.4. По мотивированному требованию государственных органов власти, обращений физических или юридических лиц прекратить действие настоящего Договора до истечения его срока в случае выявления угрозы жизни и здоровью людей, причинения вреда здоровью людей, ущерба имуществу всех видов собственности при дальнейшей эксплуатации объектов наружной рекламы и информации.

2.3. Владелец не несет ответственность по обязательствам Рекламораспространителя.

2.4. Рекламораспространитель обязан:

2.4.1. Установить и эксплуатировать на предоставленных местах объекты наружной рекламы и информации в точном соответствии с разрешительными документами.

2.4.2. Содержать объекты наружной рекламы и информации в надлежащем техническом, художественно-эстетическом и санитарном состоянии, проводить уборку места их установки и эксплуатации, обеспечить техническую прочность и стойкость конструкции в течение всего срока эксплуатации рекламного места. По письменному требованию Владельца провести соответствующие работы по повышению эстетичного и/или технического состояния объектов наружной рекламы и информации. Обеспечивать надлежащее санитарное состояние прилегающей территории, осуществлять покос травы в радиусе не менее 10 метров (при установке и эксплуатации конструкции на земельном участке).

2.4.3. Использовать объекты наружной рекламы и информации исключительно в целях распространения рекламы и информации (социальной рекламы и информации).

2.4.5. После прекращения действия или досрочного расторжения настоящего Договора в течение 3 дней удалить рекламную информацию и в течение месяца демонтировать объекты наружной рекламы и информации за свой счет, на основании выданного предписания. В случае невыполнения обязательств по демонтажу объектов наружной рекламы и информации, Владелец осуществляет принудительный демонтаж объектов наружной рекламы и информации и вправе требовать от Рекламораспространителя возмещения убытков в размере платы за фактическую установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации, расходов по демонтажу, хранению, а в необходимых случаях - утилизации демонтированных объектов.

2.4.6. После демонтажа восстановить за свой счет занимаемое объектом наружной рекламы и информации место в первоначальное состояние с использованием аналогичных материалов и технологий.

2.4.7. Не эксплуатировать объекты наружной рекламы и информации без информационных сообщений (в случае утраты актуальности коммерческой или социальной информации, информационное поле должно быть закрыто светлым фоном).

2.4.8. В сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора, вносить плату за использование мест для установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации.

2.4.9. Провести маркировку объектов наружной рекламы и информации по установленному образцу, с указанием наименования Рекламораспространителя и его номера телефона, номера разрешения на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации, его даты выдачи и сроке действия, номера в Реестре разрешений на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации.

2.4.10. Установить объекты наружной рекламы и информации в соответствии с согласованными в установленном порядке проектами, без повреждения архитектурных деталей, конструктивных элементов зданий и сооружений, подземных и наземных коммуникаций, элементов благо-

устройства и озеленения. Обеспечить безопасность населения при подключении объектов наружной рекламы и информации к электрической сети.

2.4.11. На безоплатной основе размещать социальную рекламу и информацию в объёме пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы на конструкциях, предусматривающих по своим технологическим характеристикам смену изображения информационного поля.

2.4.12. За свой счет устранять повреждение зеленых насаждений и коммуникаций в зоне установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации.

2.4.13. Возмещать в полном объеме балансодержателю места материальный вред, причинённый месту установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации по вине Рекламораспространителя.

2.5. Рекламораспространитель не несет ответственность по обязательствам Владельца.

2.6. Рекламораспространитель имеет право:

2.6.1. Разместить на предоставленных Владельцем местах принадлежащие ему объекты наружной рекламы и информации на срок, предусмотренный пунктом 5.1. настоящего Договора.

2.6.2. Использовать соответствующую плоскость конструкции для распространения наружной рекламы коммерческого или социального характера с соблюдением положений настоящего Договора и Правил распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории района, утверждённых решением Сакского районного совета от 11.02.2022.

2.6.3. Пользоваться другими правами, предусмотренными действующим законодательством.

## 8. Платежи и расчеты по Договору

3.1. После заключения Рекламораспространителем настоящего Договора, плата за пользование местом, которое находится в муниципальной собственности, проводится независимо от того использует его Рекламораспространитель или временно не использует.

3.2. Ежегодная плата по настоящему Договору определяется на основании утвержденного Порядка расчёта размера платы по договору на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации на муниципальной собственности.

3.3. Оплата по настоящему Договору осуществляется ежегодно по полной предоплате (в размере 100% годовой стоимости), путем перечисления соответствующих средств **в бюджет Сакского района**, с предоставлением Владельцу подтверждения факта оплаты.

3.4. Размер ежегодной платы указывается в Приложении к Договору.

3.5. Рекламораспространитель перечисляет плату по настоящему Договору в течение трёх банковских дней с момента получения расчётов.

3.6. При не поступлении на счёт Владельца платы по настоящему Договору в течении одного месяца с момента получения Рекламораспространителем расчётов, настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, при этом все объекты наружной рекламы и информации, указанные в Приложении к настоящему Договору, подлежат демонтажу за счет средств Рекламораспространителя.

3.7. За время размещения Рекламораспространителем социальной рекламы и информации плата за пользование местом, определенном в разрешении на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации, не взимается. Размещение социальной рекламы и информации Рекламораспространителем осуществляется на основании договора о распространении социальной рекламы и информации.

При расчете размера платы за установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации срок размещения социальной рекламы и информации исключается из оплачиваемого периода.

3.8. Перерасчет платежей по настоящему Договору осуществляется на основании представленных Рекламораспространителем письменных уведомлений о размещении на объектах наружной рекламы и информации материалов социальной рекламы и информации с приложением фотоотчета.

## 9. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Риск случайной гибели или порчи объектов наружной рекламы и информации несет Рекламодатель в течение всего срока действия настоящего Договора.

4.3. За несвоевременную оплату по настоящему Договору Рекламодатель уплачивает по требованию Владелец неустойку (пеню) в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

4.4. Уплата штрафных санкций и неустойки (пени), установленных настоящим Договором и действующим законодательством, не освобождает Рекламодателя от выполнения возложенных на него обязательств или устранения нарушений.

4.5. В случае наступления обстоятельств, при которых объекты наружной рекламы и информации будут представлять угрозу жизни и здоровью третьих лиц или имуществу всех форм собственности, и необходимости в связи с этим принятия неотложных мер, Владелец уполномочивает Рекламодателя принимать любые действия, вплоть до демонтажа объектов наружной рекламы и информации и самостоятельно нести ответственность за нарушение принадлежащих третьей стороне прав.

## **10. Срок действия Договора**

5.1. Действие настоящего Договора распространяется на взаимоотношения, начиная с «22» 11 2017г. по «22» 11 \_\_\_\_ 2017г.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон в случае нарушения одной из Сторон договорных обязательств, с обязательным письменным уведомлением другой Стороны о расторжении не менее чем за 14 дней до предполагаемой даты расторжения.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных Правилами распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Сакского района, утвержденных решением Сакского районного совета от 11.02.2017г.

5.5. Невозможность реализации Рекламодателем права на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации по не зависящим от Сторон обстоятельствам является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон или по инициативе одной из них.

5.6. Требования технических служб обязательны для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

5.7. Настоящий Договор считается утратившим силу после заключения соответствующего дополнительного соглашения, при условии полного демонтажа объектов наружной рекламы и информации и проведения работ по благоустройству рекламного места за средства Рекламодателя.

## **11. Форс-мажорные обстоятельства**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли на территории исполнения настоящего Договора после его заключения, либо если неисполнение обязательств Сторонами по настоящему Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, перечисленные в действующем законодательстве Российской Федерации.

6.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме, с приложением копий соответствующих документов в 5-дневный срок изве-

стить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств.

6.4. По прекращении действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона не позднее 2-х рабочих дней с момента прекращения действия форс-мажорных обстоятельств обязана известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причинённые не извещением или несвоевременным извещением.

6.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему Договору подлежит переносу соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.6. В случае возникновения или возможности возникновения каких-либо других форс-мажорных ситуаций, могущих повлиять на обязательства Сторон в рамках настоящего Договора, Стороны обязаны известить друг друга немедленно с момента возникновения или возможности возникновения таких ситуаций.

## 12. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания сроком действия на 5 лет.

7.2. В случае изменения Рекламодателем технологии смены изображения на объектах наружной рекламы и информации, Владелец вносит в Приложение к настоящему Договору соответствующие изменения путем заключения дополнительного соглашения.

7.3. В случае если в указанные в настоящем Договоре сроки объекты наружной рекламы и информации не были демонтированы, Владелец осуществляет демонтаж объектов наружной рекламы и информации с последующим возмещением затрат Рекламодателем.

7.4. Стороны в недельный срок в письменном виде обязаны уведомить друг друга об изменении своего наименования, местонахождения, платежных реквизитов, системы налогообложения или реорганизации.

7.5. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменном виде путем заключения дополнительных соглашений, имеют одинаковую юридическую силу, если они подписаны Сторонами или их уполномоченными представителями, и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.6. Настоящий Договор составлен на русском языке, при полном понимании Сторонами его условий и терминологии, в двух аутентичных экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Все споры, которые могут возникнуть из данного Договора или в связи с ним, Стороны будут разрешать путём переговоров.

7.8. Если Стороны не придут к соглашению по спорному вопросу, они обращаются в суд в соответствии с действующим законодательством.

7.9. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

**Владелец:**

**Рекламодатель:**

Руководитель (должность)

Руководитель (должность)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.

Приложение № 5  
к технологической схеме предоставления  
муниципальной услуги  
«Заключение договора на установку и эксплуата-  
тацию рекламных конструкций на земельном  
участке, здании или на ином недвижимом иму-  
ществе, находящихся в собственности муници-  
пального образования Сакский район Республи-  
ки Крым»

ФОРМА

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование или Ф.И.О )

адрес: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

№ исх. от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в заключения  
договора на установку рекламной конструкции**

В ответ на Ваше предложение от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о согласо-  
вании некоторых условий договора установку рекламной конструкции  
\_\_\_\_\_, которые \_\_\_\_\_

предложила заключить, настоящим

*(указать сторону 2)*

уведомляем, что предлагаемые изменения условий договора для

\_\_\_\_\_ неприемлемы и, руководствуясь п. 1 ст. 507 ГК РФ

*(указать сторону 1)*

\_\_\_\_\_ отказывается от заключения данного договора .

*(указать сторону 1)*

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к технологической схеме предоставления  
муниципальной услуги  
«Заключение договора на установку и эксплуата-  
тацию рекламных конструкций на земельном  
участке, здании или на ином недвижимом иму-  
ществе, находящихся в собственности муници-  
пального образования Сакский район Республи-  
ки Крым»

**ОБРАЗЕЦ**

Кому: Иванову Иван Ивановичу  
(наименование или Ф.И.О)

Адрес: г. Саки ул. Ленина 6  
тел.: 0000000, факс: 0000000000000000  
эл. почта: 000000000@mail.ru

№ 2 исх. от «29» октября 2017 г.

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в заключения  
договора на установку рекламной конструкции**

В ответ на Ваше предложение от «29» октября 2017 г. № 22 о согласовании усло-  
вий договора установку рекламную конструкцию  
Настенное панно , которые устанавливают рекламу предложила заключить, настоя-  
щим  
уведомляем, что предлагаемые изменения условий договора для Иванова Иван Ива-  
новича неприемлемы и, руководствуясь п. 1 ст. 507 ГК РФ

Управления архитектуры , градостроительства , земельных отношений и наружной  
рекламы отказывается от заключения данного договора .

Начальник отдела

/ Петров К.С. /