



**АДМІНІСТРАЦІЯ  
САКСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
САКСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
САКЪ БОЛЮГИНИНЪ  
ИДАРЕСИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г.Саки

О внесении изменений в постановление администрации Сакского района Республики Крым от 29.08.2016 года № 385 «Об организации проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года, № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 29 ноября 2014 года № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», Законом Республики Крым от 31 июля 2014 года № 38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 07.07.2015 № 375 «О порядке осуществления муниципального земельного контроля», Постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 12 ноября 2015 года № 369 «Об организации осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым», руководствуясь Уставом муниципального образования Сакский район Республики Крым, администрация Сакского района Республики Крым **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Сакского района Республики Крым от 29.08.2016 года № 385 «Об организации проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым» следующие изменения:

1) приложение 1 «Состав мобильной группы для проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым», изложить в новой редакции (приложение 1);

2) приложение 2 «Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым», изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования Сакский район Республики Крым [www.sakirs.ru](http://www.sakirs.ru), а также размещению на Портале Правительства Республики Крым <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Сакский район, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

Г.А. Мирошниченко

к постановлению администрации  
Сакского района Республики Крым  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Сакского района Республики Крым  
от 29.08.2016 года № 385

### **СОСТАВ**

**мобильной группы для проведения плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований на территории муниципального образования Сакский район  
Республики Крым.**

Квашевич Сергей Григорьевич

Заместитель начальника управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы администрации Сакского района Республики Крым- начальник отдела муниципального контроля управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы администрации Сакского района Республики Крым  
(руководитель мобильной группы).

Федоров Артем Николаевич

Главный специалист отдела муниципального контроля управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы администрации Сакского района Республики Крым.

Сидельникова Мария Максимилиановна

Главный специалист отдела муниципального контроля управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы администрации Сакского района Республики Крым.

Олифиренко Лиана Дмитриевна

Главный специалист отдела  
муниципального контроля управления  
архитектуры, градостроительства,  
земельных отношений и наружной  
рекламы администрации Сакского  
района Республики Крым»

Руководитель аппарата администрации

Р.Х.Закиуллин

к постановлению администрации  
Сакского района Республики Крым  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Сакского района Республики Крым  
от 29.08.2016 года № 385

## **ПОРЯДОК**

### **оформления плановых (рейдовых) заданий осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года, № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 29 ноября 2014 года № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», Законом Республики Крым от 31 июля 2014 года № 38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 07.07.2015 № 375 «О порядке осуществления муниципального земельного контроля», Постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 12 ноября 2015 года № 369 «Об организации осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым» и регламентирует процедуру оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований, содержание указанных плановых (рейдовых) заданий и процедуру оформления результатов плановых

(рейдовых) осмотров, обследований.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования объектов, территорий, земельных участков, расположенных на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым, в процессе их эксплуатации проводятся уполномоченными должностными лицами администрации Сакского района Республики Крым в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий.

1.3. Целью проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований является проведение мероприятий по контролю выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами при осуществлении своей деятельности обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Республики Крым, муниципальными правовыми актами.

## 2. ФОРМИРОВАНИЕ ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ

2.1. Основанием для принятия решения о проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований является:

- поступление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, содержащих сведения, указывающие на наличие нарушений требований действующего законодательства и нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

- планирование проведения систематических рейдов в целях исполнения возложенных на органы местного самоуправления функций и задач.

2.2. План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований (далее - План), формируется должностным лицом администрации, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, утверждается постановлением главы администрации Сакского района Республики Крым. План подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования Сакский район Республики Крым и портале Правительства Республики Крым в разделе муниципальное образование Сакский район.

2.3. Ежеквартальный план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований утверждается главой администрации Сакского района в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу квартала, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

## 3. ОФОРМЛЕНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ЗАДАНИЙ

3.1. Плановое (рейдовое) задание оформляется распоряжением главы администрации Сакского района Республики Крым о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования объекта, территории, земельного участка.

3.2. Плановое (рейдовое) задание, оформленное распоряжением, может выдаваться одновременно на несколько объектов, территорий, включенных в план

проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов, территорий, земельных участков.

3.3. В плановом (рейдовом) задании, оформленном распоряжением, должны содержаться:

- основание выдачи задания планового (рейдового) осмотра, обследования (согласно пункту 2.1. настоящего Порядка);
- должности, фамилии, имена, отчества должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования;
- сведения об объекте, территории, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование;
- цель и предмет планового (рейдового) осмотра, обследования;
- период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (даты начала и окончания проведения).

3.4. В ходе планового (рейдового) осмотра, обследования проводятся следующие мероприятия:

- визуальный осмотр (обследование) объектов;
- фиксация результатов осмотра (обследования) объектов;
- иные мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органов муниципального контроля с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля.

#### 4. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ

4.1. По результатам плановых (рейдовых) осмотров, обследований составляется акт о результатах проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований (далее - акт) по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.2. В акте отражается информация о применении фото- и (или) видеосъемки, о составлении планов, схем, фототаблиц, которые являются приложением к акту.

4.3. Акт оформляется в течение трех дней после завершения планового (рейдового) осмотра, обследования.

4.4. Копия акта с приложениями по требованию вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, совместно с которым проводился плановый (рейдовый) осмотр, обследование.

4.5. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований должностные лица, уполномоченные на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований:

- принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений;
- доводят в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о

назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона Российской Федерации от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

4.6. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований которые не являлись целью и предметом планового (рейдового) осмотра, обследования и не являются полномочиями органов муниципального контроля, должностные лица, уполномоченные на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований:

- отражают в акте;
- направляют информацию о выявленных нарушениях требований законодательства, контроль за соблюдением которых, осуществляют иные органы.

## 5. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ АКТОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ

5.1. Учет и регистрация актов в администрации осуществляется должностными лицами отдела муниципального контроля управления архитектуры градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы.

5.2. Регистрации подлежат все акты.

5.3. Учет и регистрация актов ведется в журнале регистрации актов о результатах проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.»

Руководитель аппарата  
администрации

Р.Х.Закиуллин



Приложение № 1  
к Порядку оформления плановых  
(рейдовых) заданий осмотров,  
обследований и оформления результатов  
плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований при осуществлении  
муниципального контроля на территории  
муниципального образования Сакский  
район Республики Крым

**План**

**проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований на территории муниципального образования Сакский район  
Республики Крым на \_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование юридического лица (филиала, представительства, обособленного структурного подразделения), индивидуального предпринимателя, ФИО гражданина либо кадастровый номер (квартал)</b>	<b>Юридический адрес юридического лица, место регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина (при наличии)</b>	<b>Местоположение (адрес, адресный ориентир) объекта осмотра, обследования</b>	<b>Цель осмотра обследования</b>	<b>Срок проведения (дата начала и окончания) осмотра, обследования</b>	<b>Результат осмотра, обследования</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

Приложение № 2  
к Порядку оформления плановых  
(рейдовых) заданий осмотров,  
обследований и оформления  
результатов плановых (рейдовых)  
осмотров, обследований при  
осуществлении муниципального  
контроля на территории  
муниципального образования  
Сакский район Республики Крым

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

№ \_\_\_\_

**АКТ**  
**планового (рейдового) осмотра, обследования**

Время проверки « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин.

Место составления акта: \_\_\_\_\_

Проверка проведена в отношении: \_\_\_\_\_

на основании распоряжения: от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

в присутствии: \_\_\_\_\_

(ФИО (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

с участием:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

был проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование объектов, территорий, их привязка к местности (в случае, если имеется) наименование хозяйствующего субъекта, в том числе фирменное наименование, адрес (место нахождения) юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица фамилия, имя и отчество, адрес осуществления деятельности, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика)

Продолжительность планового (рейдового) осмотра, обследования: \_\_\_\_\_

(указывается дата и время проведения мероприятий по осмотру, обследованию)

В ходе проведения планового (рейдового) осмотра, обследования выявлены следующие нарушения: \_\_\_\_\_

---

---

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Подписи лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование:

---

---

---

(Должность, подпись, ФИО)

нарушений не выявлено:

---

---

---

(Должность, подпись, ФИО)

Прилагаемые документы: \_\_\_\_\_

---

---

Акт составлен:

---

(Должность, ФИО, подпись)

в присутствии:

---

---

---

(Должность, подпись, ФИО)

с участием:

---

---

---

С актом ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Приложение № 3  
к Порядку оформления плановых (рейдовых) заданий осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым

**Ж У Р Н А Л**  
**регистрации актов о результатах проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата регистрации, номер акта о результатах проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований</b>	<b>Наименование юридического лица (филиала, представительства, обособленного структурного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, гражданина на территории которого проводится плановый рейдовый осмотр</b>	<b>Юридический адрес юридического лица, место регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина</b>	<b>Местоположение (адрес, адресный ориентир) объекта осмотра, обследования</b>	<b>Цель осмотра, обследования</b>	<b>Срок проведения (дата начала и окончания) осмотра, обследования</b>	<b>Результат осмотра, обследования</b>	<b>Ф.И.О. должностного лица, составившего акт о результатах проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований</b>
1								
2								
...								

