

АДМІНІСТРАЦІЯ  
САКСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ



АДМИНИСТРАЦИЯ  
САКСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
САКЪ БОЛЮГИНИНЬ  
ИДАРЕСИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Саки

О внесении изменений в постановление администрации Сакского района от 22.06.2018 года № 336 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат, в связи с предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов граждан проживающих на территории Сакского района Республики Крым»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Республики Крым от 17.12.2014 года № 34-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в

сфере социальной защиты населения Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 года № 578 «О Порядке предоставления отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающим на территории Республики Крым, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов и Порядке возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Республики Крым (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 31.05.2017 года № 260 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым», учитывая протест Сакской межрайонной прокуратуры от 26.07.2018 года № 2018/12, руководствуясь Уставом муниципального образования Сакский район Республики Крым, администрация Сакского района Республики Крым п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения фактически понесенных затрат, связанных с фактическим предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов граждан муниципального образования Сакский район Республики Крым, утвержденный постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 22.06.2018 года № 336, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Сакского района Республики Крым С.Н.Исайкину.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте муниципального образования Сакский район Республики Крым: [www.sakirs.ru](http://www.sakirs.ru), а также подлежит размещению на Портале Правительства Республики Крым – <http://rk.gov.ru> в разделе «Муниципальные образования, подраздел – Сакский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Сакского района Республики Крым  
от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Сакского района Республики Крым  
от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

### **Порядок**

**предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам на возмещение недополученных доходов и (или) фактически понесенных затрат, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов граждан муниципального образования Сакский район Республики Крым**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам - жилищно-коммунальным организациям, организациям по обслуживанию и ремонту жилищного фонда, специализированным некоммерческим организациям, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, организациям коммунального комплекса (ресурсоснабжающим), многоотраслевым организациям жилищно-коммунального хозяйства, управляющим организациям, жилищным кооперативам, товариществам собственников жилья (недвижимости) (далее - организации) в целях возмещения недополученных доходов и (или) фактически понесенных затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Сакского района мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов

1.2. Право на получение субсидии имеют организации, предоставляющие непосредственно гражданам услуги по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего

имущества многоквартирных домов по месту жительства или месту пребывания в пределах Сакского района Республики Крым в натуральном выражении.

1.3. Под субсидией в настоящем Порядке понимается безвозмездное и безвозвратное предоставление денежных средств из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым (далее – бюджет Сакского района) организациям - получателям субсидий, осуществляющим свою деятельность на территории Сакского района Республики Крым.

1.4. Возмещение организациям, оказывающим услуги по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов граждан осуществляется только по месту жительства или месту пребывания потребителей данных услуг в пределах населенных пунктов Сакского района Республики Крым.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств на перечисление субсидии получателю субсидии является департамент труда и социальной защиты населения администрации Сакского района Республики Крым (далее – департамент). Отношения между департаментом и организацией получателем субсидий регулируются соглашениями о взаимодействии на предоставление субсидии юридическим лицам в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения фактически понесенных затрат, связанных с оказанием услуг по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов граждан (далее - соглашение).

1.6. Субсидии, предусмотренные в бюджете Сакского района, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Целью предоставления субсидии является возмещение организациям расходов, возникших в связи с предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов граждан.

1.7. Субсидии предоставляются получателю субсидии департаментом в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете Сакского района на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для предоставления субсидии и заключения соглашения получатель субсидии предоставляет в департамент следующие документы:

- надлежаще заверенная копия учредительного документа;
- свидетельство о его государственной регистрации (копия);
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее 2-х месяцев на момент подачи документов;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копия) по месту регистрации;

- документ, подтверждающий назначение руководителя и главного бухгалтера (копия);
- документ, подтверждающий отсутствие нахождения в процессе ликвидации, реорганизации и банкротства организации.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного лица, печатью.

2.2. В случае отсутствия одного из документов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка, организации в течение 5 рабочих дней департаментом предоставляются разъяснения о причине отказа в заключении соглашения.

2.3. Департамент в течение 10-ти рабочих дней с даты обращения организации с необходимыми документами заключает соглашение.

Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидий:

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Сакского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед бюджетом района;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Сакского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на указанные цели.

2.4. Соглашение на предоставление субсидий, заключенное между департаментом и организацией, определяет взаимные обязательства и ответственность сторон, в котором предусматриваются следующие

обязательные положения:

- 1) предмет соглашения;
- 2) обязательства сторон;
- 3) порядок расчетов;
- 4) ответственность сторон;
- 5) форс-мажор;
- 6) срок действия соглашения;
- 7) порядок рассмотрения споров;
- 8) дополнительные условия;
- 9) юридические адреса сторон.

2.5. Предоставление субсидии получателю субсидии производится департаментом за фактически предоставленные гражданам меры социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и компенсации взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, уплачиваемого собственниками помещений в многоквартирных домах.

2.6. Департамент, ежемесячно до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, передает на электронных носителях получателям субсидии реестры граждан, имеющих право на скидку.

2.7. Получатель субсидии, ежемесячно до 7-го числа месяца, следующего за отчетным, возвращает департаменту предусмотренные пунктом 2.6. настоящего Порядка реестры на электронных носителях с указанием стоимости фактически предоставленных скидок по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, уплачиваемого собственниками помещений в многоквартирных домах, по каждому получателю.

2.8. Департамент, ежемесячно до 8-го числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет сверку предоставленных получателем субсидии реестров граждан, которым предоставлены скидки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, уплачиваемого собственниками помещений в многоквартирных домах.

2.9. По итогам сверки составляется акт выполненных работ (оказанных услуг) в 2-х экземплярах на бумажном носителе, подтверждающий объем предоставленных скидок по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, уплачиваемого собственниками помещений в многоквартирных домах, и сумму, подлежащую возмещению в соответствии с установленными тарифами на услуги.

С целью подтверждения денежных обязательств ежемесячно составляются акты сверки, в которых обобщаются акты выполненных работ и платежные документы.

Акт сверки подписывается начальником департамента или его заместителем, специалистами отдела бухгалтерского учета и заверяется печатью департамента с одной стороны, и руководителем и бухгалтером получателя субсидии, предоставившего меры социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный

ремонт общего имущества многоквартирных домов, уплачиваемого собственниками помещений, подписи которых заверяются печатью получателя субсидии, с другой стороны.

2.10. Реестры, передаваемые на магнитных носителях, и акты выполненных работ (оказанных услуг) служат документами первичного учета для контроля за расходованием бюджетных средств и подлежат хранению в департаменте в течение пяти лет, а в случаях возникновения споров - до их разрешения.

2.11. Департамент представляет до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в Министерство труда и социальной защиты Республики Крым заявку на предоставление субсидии получателю субсидии.

2.12. Перечисление средств получателю субсидии за предоставленные гражданам меры социальной поддержки производится департаментом на основании счетов или счетов-фактур и актов выполненных работ (оказанных услуг) по мере их поступления.

2.13. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации об объеме и правильности расчетов предоставленных мер социальной поддержки и соответствие сумм, предъявленных к оплате, фактическим расходам на предоставление названных скидок.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются департаментом в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств осуществляется департаментом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Департамент осуществляет обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, за достоверность информации об объеме и правильности расчетов предоставленных мер социальной поддержки и соответствие сумм, предъявленных для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом, в том числе указания в



расчетах недостоверных сведений и искажения данных, департамент в 10-тидневный срок направляет в адрес получателя субсидии уведомление о возврате полученной субсидии на расчетный счет департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

При этом предоставление субсидии приостанавливается до определения истинных объемов потребности в средствах, подлежащих возмещению.

4.4. Получатель субсидии в течение 3-х рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет возврат субсидии по указанным в уведомлении реквизитам.

4.5. В случае отказа от добровольного перечисления субсидии в сроки, предусмотренные в п. 4.4. настоящего порядка, субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

Заместитель главы администрации

С.Н. Исайкина